



## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 24,  
телефон (4242)723337, факс (4242)724172

E-mail: [ur\\_culture@adm.sakhalin.ru](mailto:ur_culture@adm.sakhalin.ru), [culture.admsakhalin.ru](mailto:culture.admsakhalin.ru)

ОКНО - 14083975, ОКАТО - 64401000000, ОКВЭД - 75.11.21, ОКФС - 13, ОКОПФ - 81,  
ОГРН - 1036500607230, ИНН/КПП - 6501140151/650101001

31 января 2014 № 1,8-773/14-0  
На \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям органов местного  
самоуправления в сфере культуры

Руководителям подведомственных  
государственных учреждений

О мерах по предупреждению и  
противодействию коррупции

Министерство культуры Сахалинской области информирует о том, что Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» дополнен статьей 13.3 «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции» (введена Федеральным законом от 03.12.2012 № 231-ФЗ). Следует отметить, что указанная обязанность с 1 января 2013 года возлагается на любые организации независимо от формы собственности и организационно-правовой формы. Как следствие, разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции должны все государственные (муниципальные) учреждения.

При этом меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество организации с правоохранительными органами;

– разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;

– принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;

– предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

– недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» разработаны «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции» от 8 ноября 2013 года (размещены на сайте министерства культуры Сахалинской области в сети Интернет ([www.culture.admsakhalin.ru](http://www.culture.admsakhalin.ru)) в разделе «Противодействие коррупции» (подраздел «Борьба с коррупцией» – «Методические материалы»).

Основные направления работы по противодействию коррупции определены разделом IV Методических рекомендаций «Антикоррупционная политика организации». Исходя из специфики деятельности государственных (муниципальных) учреждений сферы культуры, могут быть определены также иные направления работы.

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» и оптимизации деятельности по противодействию коррупции в государственных (муниципальных) учреждениях сферы культуры рекомендуется следующее.

1. Разработать антикоррупционную политику с одноименным названием – «Антикоррупционная политика (наименование учреждения)» и принять документ в форме локального нормативного акта. В качестве составной части или приложения к антикоррупционной политике утвердить план работы по противодействию коррупции (или реализации антикоррупционных мероприятий).

2. Определить в учреждении должностное лицо (должностных лиц) или структурное подразделение (в учреждении с большой численностью работников), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Установить общие или специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции и закрепить их в должностной инструкции и трудовом договоре с работником учреждения. Возможно назначение заместителя (одного из заместителей) руководителя учреждения в качестве должностного лица, отвечающего за координацию работы по реализации антикоррупционной политики.

3. Организовать принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждений. При разработке и утверждении кодекса целесообразно руководствоваться статьей 21 и другими положениями Трудового кодекса Российской Федерации; Кодексом этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания, утвержденным приказом Минтруда России от 31.12.2013 № 792; иными документами, в том числе рекомендательного характера, определяющими этические нормы поведения работников.

Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения утверждается локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса РФ, как приложение к правилам внутреннего трудового распорядка. Кодекс доводится до всех работников учреждения.

#### 4. Обеспечить:

– развитие общественно-государственного управления в учреждении (создание и деятельность наблюдательного, попечительского и (или) управляющего советов);

– создание и деятельность антикоррупционной комиссии (постоянной рабочей группы);

- работу Интернет-сайта и своевременное его пополнение с размещением информации о деятельности учреждения, ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики, о состоянии и перспективах развития учреждения; открытие на сайте и наполнение тематического раздела «Антикоррупционная деятельность»;
- создание (усовершенствование) стендов, уголков по антикоррупции, на которых разместить: нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения, информацию о предоставляемых услугах, график и порядок приема граждан должностными лицами учреждения по личным вопросам, опечатанный ящик по обращениям граждан на доступном месте;
- экспертизу локальных актов учреждения в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции, особое внимание уделив таким актам как уставы учреждений, положения о стимулирующих выплатах работникам и др.;
- организацию антикоррупционного просвещения работников учреждения, в том числе по изучению вопросов антикоррупционного законодательства;
- проведение через библиотечные учреждения мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышению уровня правовой культуры населения;
- выполнение мероприятий антикоррупционной направленности при реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- формирование резерва руководящих кадров учреждения, а также обеспечение его эффективного использования;
- проведение специальных совещаний, посвященных антикоррупционной деятельности;
- внедрение информационно-коммуникационных технологий (электронного документооборота) в деятельность учреждения.

В соответствии с Планом мероприятий министерства культуры Сахалинской области по противодействию коррупции на 2014-2016 годы, утвержденным распоряжением от 11.03.2014 № 60-р, министерство организует мониторинг реализации мер антикоррупционной политики в государственных (муниципальных) учреждениях сферы культуры. Основными источниками информации, используемыми при проведении мониторинга, станут сбор данных, обработка и обобщение представленных данных, анализ, оценка результатов мониторинга.

В связи с подготовкой и проведением ежегодных специальных коллегий «Об антикоррупционной деятельности в сфере культуры Сахалинской области» (2014 год – ноябрь) и формированием соответствующего отчета определена периодичность представления информации органов местного самоуправления в сфере культуры и подведомственных государственных учреждений по состоянию:

- на 15 июня текущего года – полугодовая;
- на 1 октября текущего года – за девять месяцев;
- на 20 января текущего года – годовая.

Информацию о реализации антикоррупционных мероприятий представлять в установленные сроки по прилагаемой форме на бумажном и электронном носителях.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Министр



И.В.Гонюкова